

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 25 г. Челябинска»  
454016, г. Челябинск, ул. Университетская Набережная, 30 «а»  
тел./факс: (8-351) 742-22-75 e-mail: mousosh25@list.ru

---

## ПРИКАЗ

От 01.04.2021

№ 35

О создании школьной службы примирения

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утв. распоряжением Правительства РФ от 30 июля 2014 г. № 1430-р)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в МАОУ «СОШ № 25 г. Челябинска» Школьную службу примирения (далее-ШСП) с 01.04.2021  
*дата*
  2. Руководителем и куратором Школьной службы примирения назначить Звереву Лидию Александровну, педагога – психолога  
*ФИО, должность*
  3. Утвердить список сотрудников и обучающихся-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешения конфликтов в следующем составе:  
Педагоги:  
Заместитель директора - Пронина Ася Леонидовна  
Заместитель директора - Елизарова Вероника Вячеславовна  
Заместитель директора – Поднебесная Марина Федоровна  
Заместитель директора – Слуднова Елена Владимировна  
Социальный педагог - Федина Мария Александровна
- 
- Медиаторы-ровесники:  
Шерстобитова Дарья  
Воробьева Виктория  
Сучкова Татьяна
- 
- Обучающиеся-волонтеры:  
Шейкина Виктория  
Чернушкина Владислава

## 4. Утвердить:

4.1. Положение о Школьной службе примирения;

4.2. Функциональные обязанности:

4.2.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор Школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает обучающихся; проводит восстановительные программы; сопровождает обучающихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и обучающихся-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

4.2.2. Для обучающихся-волонтеров:

Обучающиеся-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают обучающихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.3.

4.3. Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

-согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;

-конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

-передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;

-нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;

-заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;

-предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;

-снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Администрации школы в лице Прониной Аси Леонидовны, заместителя директора и куратору ШСП в лице Зверевой Лидии Александровны, педагога - психолога довести до сотрудников ОО основы и принципы работы школьной службы примирения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 25 г. Челябинска»



И.С. Рудакова